

2020년도 경상북도 법무(변호사) 소방공무원 채용시험 최종합격자 공고

2020년도 경상북도 법무(변호사) 소방공무원 채용시험 최종합격자를 다음과 같이 공고합니다.

2020년 12월 31일

경 상 북 도 지 사

1 최종 합격자 : 1명

○ 응시번호 : 75100002

2 채용후보자 등록서류 제출

가. 기 간 : 2021. 1. 4.(월) ~ 1. 6.(수) / 3일간

나. 제 출 처 : 경상북도 소방본부 인사채용팀(610호)

다. 대 상 자 : 최종합격자 (75100002)

라. 제출방법 : **우편제출(코로나19 예방을 위하여 우편으로만 제출)**

■ 우편제출 주소 ■

경상북도 안동시 풍천면 도청대로 455 경북도청 소방본부 인사채용팀(610호)

※ 서류제출 마감일(2021. 1. 6.) 18:00까지 제출 할 것

마. 등록서류 제출 시 유의사항

1) 채용후보자 **등록서류 제출기간 내에 제출하지 않는 경우에는 채용 의사가 없는 것으로 간주**합니다.

※ 지정된 기간 내에 등록이 불가능할 경우 소방본부 소방행정과 인사채용부서 (☎054-880-6152, 6155)로 반드시 문의하시기 바랍니다.

2) 채용후보자 등록원서는 백상지(상장용지) 180g을 이용 한글워드 작성 제출하여야 합니다.

※ 제출한 신원진술서의 사진과 채용후보자 등록원서의 사진은 동일하여야 하며, 모든 제출서류는 원본이어야 합니다.(단, 자격증은 사본 제출)

3) 최종합격이 결정된 자라도 국가공무원법 제33조 각 호의 1에 해당되거나 법령에 의하여 응시자격이 정지된 자는 임용이 취소될 수 있습니다.

마. 제출서류 : [붙임1] 참고

3 기타사항

※ 채용후보자 등록서류 제출에 관한 기타 사항은 경상북도 소방본부 소방행정과 인사채용부서(☎ 054-880-6152, 6155)로 문의하시기 바랍니다.

- 붙임
1. 소방공무원 채용 제출서류 목록 1부.
 2. 채용후보자 등록원서(서식) 및 작성방법(예시) 각 1부.
 3. 신원진술서(서식) 1부.
 4. 개인정보 제공 동의서(서식)1부. 끝.

[붙임1]

소방공무원 채용 제출서류 목록

※ 제출여부에 '○' 표기 후, 첫 장에 철하여 제출

성명	응시분야	응시번호	임용예정 시·도	임용예정 직급	비고
○○○	법무(변호사)	75100002	경상북도	소방경	

연번	제출서류	제출여부
1	채용후보자 등록원서 1부	○
2	신원진술서 3부	
3	개인정보 제공 동의서 1부	
4	기본증명서 3부	
5	소방공무원 채용 신체검사서 2부	
6	사법(변호사) 시험 합격증 사본 2부	
7	최종학력증명서 등 2부	
8	주민등록초본 2부	
9	가족관계증명서 2부	

제출서류 참고사항

순번	구 분	부수
1	채용후보자 등록원서 [앞면과 뒷면을 상·하 양면인쇄] ※ 채용후보자 등록원서는 백상지 180g 으로 출력 제출 ※ 3cm×4cm 칼라증명사진 부착	1부
2	신원진술서 [앞면 1장, 뒷면 1장 각각 출력] 3cm×4cm 칼라증명사진 부착, 작성자 자필 정자로 서명 , 기재사항 빠짐없이 작성 ※ 스테플러 찍지 말 것, 필요시 클립 사용은 가능	3부
3	개인정보 제공 동의서 [본인 및 가족 등의 부분은 배우자, 자녀가 없는 경우는 본인만 정자로 서명]	1부
4	기본증명서(상세로 발급) [응시자 본인 기준] ※ 주민등록번호 13자리가 모두 기재될 수 있게 발급 ※ 스테플러 찍지 말 것, 필요시 클립 사용은 가능	3부
5	소방공무원 채용 신체검사서 ※ 신체검사 해당 병원에서 재발급, [3cm×4cm 사진 2매 지참 병원 방문]	2부
6	사법(변호사) 시험 합격증 사본	2부
7	최종학력증명서 [최종 출신학교 졸업증명서, 재학증명서, 휴학증명서 등]	2부
8	주민등록초본(병적사항이 기재 될 것) [응시자 본인 기준] (상세, 주민등록번호 13자리가 모두 나오도록) ※ 군 복무중인 자는 추가로 군복무확인서 2부 제출 ※ 특례보충역 등으로 방위산업체 등에서 근무한 자는 병적증명서 제출(2통) (병적증명서에 "복무기관"을 기재하여 발급)	2부
9	가족관계증명서 [응시자 본인 기준] (상세, 주민등록번호 13자리가 모두 나오도록)	2부

[붙임2]

■ 소방공무원임용령 시행규칙 [별지 제10호서식] <개정 2016.1.27.>

*표는 후보자는 기재하지 않습니다.

*등록번호			채용후보자등록원서		응시회수	2020연도 제1회		
*분 야	법무(변호사)				응시번호			
					응시계급	소방경		
성 명 :			*입교통지연월일	*등록유효기간		*등록정리		
(한자)		등록		심사	대조	등재
주민등록번호			*임명연월일 ~				
				*연 장		(인)	(인)	(인)
			 까지				
현 주 소								
병 역	필	역종	군별	병과	계급	군번		
		입 대 연월일	제 대 연월일			
미필사유								
학 력	부 터	까 지	학 력		전공부문과목			
자 격 · 면 허	연 월 일	종 별		상 별	연월일	사 항		
특 기	취 미		운 동		종 교			

210mm×297mm[백상지(180g/㎡)]

■ 등록원서 작성방법[한글 워드 작성, 양면출력, 상하 인쇄]

1. 등록원서는 **백상지 180g 이용 한글 워드로 작성**하고 서명란은 자필 기재
2. 연월일은 (예)2019년 6월 25일을 '19. 6. 25.과 같이 약기한다.
3. 각 란에는 다음 요령에 의하여 기재하며 **※표란은 기재하지 않는다.**
 - ① 응시번호 : 본인의 응시번호 기재(예, 74100001)
 - ② 성 명 : 한글과 한자를 명기한다.
 - ③ 주민등록번호 : 주민등록표상 주민등록번호를 기재한다.
 - ④ 현 주 소 : 주민등록표상 현주소를 기재한다.(반드시 도로명주소로 표기/예시참조)
※ 경상북도 00시 00로 000, 101동 1001호(00동, 000아파트)
 - ⑤ 전화번호 : 연락 가능한 핸드폰번호를 기재한다.
 - ⑥ 병 역 : 병역사항(역종, 군별, 병과 등)을 기재하고 미필자는 미필사유란에 연령미달, 영장미교부, 기피, 징집 연기중, 병역면제처분 등 사유를 기재한다.
 - ⑦ 사 진 : 이미 제출한 신원진술서의 사진과 동일한 사진을 붙인다.
 - ⑧ 학 력 : **중학교 이상의 학력만을 기재하며, 학교란에 ○○학교 ○년 졸업, ○년 수료, ○년 중퇴 등 수업연수를 기입한다.**
 - ⑨ 자격면허 : 각종 시험합격, 자격면허 등을 종류별로 기입한다.
 - ⑩ 상 별 : 수상사항, 공무원 징계처분, 형사상의 처벌 등을 기입한다.
 - ⑪ 운 동 : 좋아하는 운동을 기재한다.
 - ⑫ 경 력 : 공무원 경력과 일반사회 경력을 기입한다.
 - ⑬ 재산사항 : 부동산, 동산은 금액으로 기재한다.
 - ⑭ 보증인 또는 후원자 : 가족을 제외하고 가급적 사회인사를 기재한다.
 - ⑮ 가족상황 : 직계가족 및 형제자매의 성명, 생년월일, 직업 및 최종학력 등을 기재한다.

※ 해당없는 란에는 “해당없음”으로 기재한다.

예시

■ 소방공무원임용령 시행규칙 [별지 제10호서식] <개정 2016.1.27.>

*표는 후보자는 기재하지 않습니다.

*등록번호	채용후보자등록원서 (예시)										응시 회수	2020년도 제1회		
*분 야											응시 번호	90100000		
											응시 계급	소방사		
성 명	김 소 방		*입교통지연월일			*등록유효기간			*등록정리					
(한 자	金 消 防)	 등록			심사	대조	등재			
주민등록번호		*임명연월일		 ~									
901***-*****1				*연 장			(인)	(인)	(인)				
				 까지									
현 주 소	41588) 경상북도 안동시 퇴계로 22, 101동 1001호										3*4cm (사진부착)			
	(안기동, 00아파트) ※ 전화번호 ***-****-2222													
병 역	필	역종	예비역	군별	공군	병과	항공의무	계급	병장	군번	02-11111			
		입 대 연월일			제 대 연월일							
	미필사유													
학 력	부 터	까 지		학 력			전공부문과목							
	'96.03.03	'99.02.16		안동00중학교 3년 졸업										
	'99.03.02	'02.02.18		안동00고등학교 3년 졸업			문과, 이과							
	'02.03.05	'06.02.13		00대학교 4년 졸업			소방방재학과							
자 격 · 면 허	연 월 일	종 별			상 별	연 월 일	사 항							
	'15.02.25	자동차운전 1종 대형				'11.01.01	경상북도지사 (자원봉사유공)							
	'19.02.25	컴퓨터활용능력 2급												
특 기		취 미			운 동			종 교						
악기연주		영화감상			수영			기독교						

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

경 력	부 터	까 지	경 력 사 항						발 령 청
	해당없음								
	'01.03.03	'15.02.16	육군 항공작전사령부 준위						육군본부
재 산 상 황	부 동 산	1,000,000원			동 산	원			
보증인 또는 후원자	성 명	생 년 월 일		직 업		현 주 소			
	이대한	'85.01.20		공무원		경북 영주시 ○○로 112			
	김민국	'86.11.11		회사원		대구광역시도 북구 칠성남로 112			
가 족 상 황	본인과의 관 계	성 명	생 년 월 일		연 령	직 업	최종학력	비 고	
	부	김부친	'58.11.11		61	회사원	대졸		
	모	최모친	'59.09.01		60	가사	중졸		
첨부 서류	신원 진술 서	개인정보 제공 동의서	최종학력 증명서	자격(면허)증 사본	경력 증명서	신체 검사서	기본 증명서	가족관계 증명서	주민등록초본 또는 병적증명서
통수	3통	1	2통	2통	2통	2통	3통	2통	2통
<p>위의 적은 사항은 사실과 다름이 없음을 서약하며 채용후보자로 등록하고자 관계 서류를 첨부하여 제출합니다.</p> <p style="text-align: center;">2020년 월 일</p> <p style="text-align: center;">제 출 자 (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: center;">경상북도지사 귀하</p>									

[붙임3]

[별지 제20호서식] <개정 2017.2.22.>

신 원 진 술 서

※ 모든 기재사항은 빠짐없이 기재하고 □표시하여 주시기 바랍니다. (앞쪽)

성명	한자	주민등록번호	[사진] (3cm×4cm) · (3.5cm×4.5cm)						
등록기준지									
주소									
실거주지									
직장	직장명 : 소재지 :	연락처	직장전화 : 휴대폰 : E-mail :						
국적	<input type="checkbox"/> 대한민국	<input type="checkbox"/> 복수국적 국가명:	<input type="checkbox"/> 외국국적 국가명:	배우자 및 자녀 국적					
특기	취미		자격증						
재산	본인 및 배우자	부동산 : 만원,	동산 : 만원,	채무 : 만원					
	미혼 자녀	부동산 : 만원,	동산 : 만원,	채무 : 만원					
정당·사회 단체 활동	<input type="checkbox"/> 있음	단체명	기간	직책					
	<input type="checkbox"/> 없음		. . ~ . .						
병역	본인	군별	병과	최종 계급	기간	미필 사유			
					. . ~ . .				
					. . ~ . .				
					. . ~ . .				
학력	학교명	기간		전공 학과	학위	소재지			
		. . ~ . .							
		. . ~ . .							
		. . ~ . .							
		. . ~ . .							

210mm×297mm 일반용지 60g/m²(재활용품)

신원진술서 작성요령

※ 신원진술서는 일반 A4용지 한글 워드작업 할 것

- (1) 성 명 : 한글과 한자를 기재
 - (2) 주민등록번호 : 정확히 기재
 - (3) 등 록 기 준 지 : 가족관계등록부상 등록기준지 기재
 - (4) 주 소 : **주민등록상 현주소를 기재(번지 및 통·반까지 기재)**
 - (5) 실거주지 : 실제 거주중인 주소 기재(도로명 주소)
 - (6) 직장명 및 소재지 : 직장이 있는 경우 기재
 - (7) 전화번호, E - mail 등 : 정확하게 모두 기재
 - (8) 국적관계 : 표시, 복수 또는 외국국적의 경우 국가명 기재
 - (9) ~ (10) : 특기 및 취미를 정확히 기재
 - (11) 본인 및 배우자 재산 : 있을 경우 기재하고, 없을 경우 동산, 부동산란에 “해당없음”으로 기재
 - (12) 정당 및 사회단체 활동관계 : 있을 경우 명확히 기재하고 없을 경우 “없음”으로 기재
 - (13) 병역필자는 명확히 기재
 - 예 : **군별(육군), 병과(보병), 최종계급(병장), 근무기간**
 - “미필사유”에는 병역미필자만 명확히 기재
(예: 연령미달, 영장 미교부, 기피 등 사유기재)
 - (14) 초등학교 이상 학력 기재, 대학교 이상은 전공학과, 학위 등 기재
<학교 주소는 시(군) 동(면)까지 기재>
 - (15) 국가기관 또는 민간기업에서 근무한 모든 경력을 명확히 기재
 - (16) 해외거주사실 : 해당자는 기재, 없을 경우 “해당없음”으로 기재
 - (17) 가족사항 : 가족관계등록부상 등재된 가족의 **상세주소**를 명확히 기재
 - (18) 북한 및 해외거주가족 : 해당자는 기재, 없을 경우 “해당없음”으로 기재
 - (19) **친교인물 : 2명을 기재하고 연락처란에 상세주소 및 연락처** 명확히 기재
 - ※ **증조부모, 조부모, 부모, 형제자매 등 직계가족 범위를 제외한 사람 선정**
- 연월일은 임용후보자등록원서 제출일을 기재하고, 작성자는 본인을 기재 후 정자로 서명하며 사진은 **응시원서 원본과 동일 원판 사진을 부착(분실 시 또는 이미지 사진의 경우 새로 촬영한 사진 부착 - 이미지 사진 불가)**

[붙임4]

개인정보 제공 동의서

- 본인은 공직임용에 있어 신원조사기관이 본인에 대한 신원조사를 실시할 필요가 있다는 것과 개인정보(범죄경력 등 민감정보 포함. 이하 동일) 수집 목적 등 아래 유의사항을 이해하였으며, 이를 위해 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조 (개인정보의 수집·이용)의 규정 등에 따라 신원조사기관에 제공하는데 동의합니다.
- 이에 따라, 개인정보 보유기관장은 원활한 신원조사를 위해 본인에 관한 개인정보를 해당 신원조사기관에게 제공하여 줄 것을 요청합니다.
- 본인(가족 포함)이 서명한 동의서 복사본은 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

유의사항 (개인정보 수집 목적·관리방법, 정보제공 동의 거부 가능 고지)
<ul style="list-style-type: none"> ■ 수집된 개인정보자료·개인정보 제공 동의서는 신원조사 목적으로만 사용되고, 「공공기록물관리법령」에 따라 관리·폐기되며 수집하려는 개인정보의 항목은 아래와 같습니다. ■ 개인의 자유로운 의사에 따라 정보 제공동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 신원조사를 원활히 진행할 수 없음을 알려드립니다.

_____년 _____월 _____일
 성명 (서명)

- 본인 및 가족 동의 (자녀는 결혼·해외거주 등에 불문하고, 미성년은 본인대리 서명 가능)

구 분	성 명	생년월일	서 명	
			개인정보 제공 동의	민감정보 제공 동의
본인			자필서명	자필 서명
배우자			자필서명	해당없음
자녀			자필서명	해당없음
자녀			자필서명	해당없음
자녀			자필서명	해당없음

※ 신원조사를 위해 수집되는 개인정보 항목 (밑줄은 민감정보)

본 인(예시)	가 족(예시)
<ul style="list-style-type: none"> ■ 주민등록·가족관계등록부, 공무원인사기록(행자부·인사처) ■ 주민·범죄경력·수사·수배 조회자료(경찰청) ■ 출입국자료(법무부) ■ 토지·주택자료 및 자동차 등록원부(국토부) ■ 소득 및 개인·법인 사업자 자료(국세청) ■ 병적자료(병무청·기무사) ■ 금융기관 대출자료(한국신용정보원) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 주민등록·가족관계등록부(행자부) ■ 출입국자료(법무부) ■ 토지·주택자료 및 자동차 등록원부(국토부) ■ 소득 및 개인·법인 사업자 자료(국세청) ■ 병적자료(병무청·기무사) ■ 금융기관 대출자료(한국신용정보원)

개인정보 보유기관장 귀하