

행정직 대체인력(한시임기제 8호) 선발 공고

농촌진흥청에서는 행정직 대체인력을 다음과 같이 공고하오니 참신하고 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2026년 5월 29일

농 촌 진 흥 청 장

1. 모집예정 등급 및 인원

모집분야	구분(등급)	모집인원	임용기간	근무예정부서	근무지역
일반행정	한시임기제 8호	1명	임용일 ~ '27.10.31.	국립식량과학원 소득식량작물연구소	전남 무안

※ 등급은 휴직 등 발생 시에 한시임기제공무원으로 임용될 때의 예정 등급임

※ 지원자는 전남 무안 근무가 가능하여야 하며, 지원 당시 거주지는 무관함

2. 근거법령: 국가공무원법, 공무원임용시행령, 공무원임용령, 국가공무원임용시험 및 실무수습 업무처리 지침(인사혁신처예규) 등

3. 담당예정 업무

- 지출, 공무원 및 기간제 근로자 관리·운용 보수
- 복무, 국내외 여비, 예산(신속) 집행 관리
- 디브레인시스템 권한 및 기준 정보 등 관리
- 그밖에 부서장이 지시하는 업무

4. 응시자격 : 최종(면접)시험 시행 예정일 기준

가. 국가공무원법 제33조 각 호의 결격사유에 해당하지 않으며 공무원임용시험령 등 관계법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자

○ 국가공무원법 제33조(결격사유)

- 피성년후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자 (2010. 3. 22. 이후에 발생한 행위에 적용)
- 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람(2019. 4. 16. 이전에 발생한 행위에 적용)
- 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 (2019. 4. 17. 이후에 발생한 행위에 적용)
- 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함)(2019. 4. 17. 이후에 발생한 행위에 적용)
- 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람(2022. 12. 27. 이후에 발생한 행위에 적용)
- 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람(2022. 12. 27. 이후에 발생한 행위에 적용)
- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

나. 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자

다. 대한민국 국적소지자(외국인 또는 이중 국적자가 아닌 자)

라. 응시연령 : 18세 이상(2008. 12. 31. 이전 출생자)

마. 응시요건

① 임용예정 직무분야와 관련된 전문대학 관련 학과 졸업자등

② 고등학교 졸업자등으로서 졸업 후 6개월 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람

- ③ 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람
- ④ 9급 이상 또는 9급 이상에 상당하는 공무원으로서 6개월 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람
 - * “졸업자등”이란 「초·중등교육법」에 따른 고등학교 또는 「고등교육법」에 따른 전문대학을 졸업한 사람 및 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정되는 사람을 말한다.
 - * 관련학과 및 분야 : 행정학, 경영학, 회계학, 법학, 일반행정, 사무관리, 회계 등

5. 우대사항

※ 우대사항은 서류전형단계에서만 적용되며, 우대사항에 해당하는 경력의 계산, 자격증은 원서접수 마감일('26. 6. 11.)까지 취득한 것에 한하여 인정됨

가. 관련분야 경력자(응시요건 충족 이후 근무경력에 한함)

- 재직증명서 또는 경력증명서 상 담당업무 및 기간이 확인되는 경우에 한함
 - * 관련 분야: 시각디자인, 영상디자인, 그래픽, 애니메이션, 디지털콘텐츠 제작 등

나. 정보화 자격증 소지자(등급별 차등우대)

- 정보처리기사, 정보처리산업기사, 정보처리기능사, 사무자동화 산업기사, 워드프로세서 2급 이상, 컴퓨터활용능력 2급 이상
 - * 동일계통 자격증 복수 소지 시 유리한 상위 자격증 1개만 인정
 - * 원서접수 마감일 기준으로 자격증의 유효기간을 경과하는 등 효력을 상실한 자격증은 인정하지 않음

다. 장애인 또는 상이등급자

6. 시험방법: 서류전형 ➡ 면접시험

가. 1차 시험: 서류전형

- 직무수행에 관련되는 응시자의 자격 등이 정해진 기준에 적합한지 여부를 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격 판단
- 단, 응시인원이 선발예정인원의 5배수 이상인 경우에는 임용예정 직무에 적합한 기준에 따라 심사하여 선발예정인원의 5배수를 합격자로 결정
 - * 심사기준: 이력서상의 자기소개서 및 업무수행계획, 근무경력, 자격증 등
 - * 1차 시험 합격자에 한하여 2차 시험에 응시할 수 있음

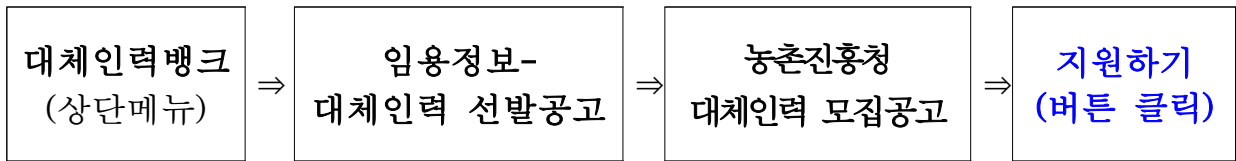
나. 2차 시험: 면접시험

- 개인별 심층 질의·응답을 통해 공무원으로서의 자질과 직무수행능력, 발전가능성, 공직관 등을 종합적으로 평가
- 평정요소별로 ‘상’, ‘중’, ‘하’로 평정하여 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 이상을 ‘하’로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 ‘하’로 평정한 때에는 불합격
- ‘상’의 개수가 많은 순으로 선발예정인원에 해당하는 합격자를 결정하며, ‘상’의 개수가 동일한 경우 ‘중’의 숫자가 많은 응시자를 최종 합격자로 결정
- 평정요소: 5개 평정요소
 - ① 소통·공감
 - ② 헌신·열정
 - ③ 창의·혁신
 - ④ 윤리·책임
 - ⑤ 전문성

8. 응시원서 접수 및 시험일정

가. 원서 접수 : 2026. 6. 1(월) ~ 6. 11.(목)

- 접수방법: 나라일터(<http://gojobs.go.kr>) 홈페이지 「대체인력뱅크 선발공고」 메뉴에 게시된 ‘농촌진흥청 대체인력뱅크 모집공고’를 통하여 접수 (아래 절차에 따라 진행)



- 온라인 접수 후 반드시 ‘이력서 지원현황’에서 지원 등록 여부 확인 요망

나. 시험일정

시험계획 공고	원서접수	서류전형 합격자 발표 (면접시험 공고)	면접시험	최종합격자 발표
5. 29.	6. 1. ~ 6. 11.	6. 16.	6. 23.	6. 30.

※ 서류전형 및 최종합격자 발표는 인사혁신처 나라일터(<http://gojobs.go.kr>) 홈페이지 ‘대체인력뱅크-임용정보-합격자발표’ 메뉴와 농촌진흥청 홈페이지 ‘행정/정보-채용·인사정보-채용공고’ 게시판에 게시

9. 제출서류

가. 이력서(대체인력뱅크에서 서식에 맞게 작성) 1부(필수)

나. 자기소개서(대체인력뱅크에서 서식에 따라 성장과정, 성격 등 작성) 1부(필수)

다. 고등·대학교 졸업증명서 1부(필수) * 응시자격요건 입증 및 서류·면접 전형시 필요

라. 경력증명서(본 공고문 첨부양식 사용) 1부(해당자에 한함)

- '경력'은 법인(외국법인 포함), 민간단체(「비영리민간단체지원법」 제2조의 규정에 의함), 국가나 지방자치단체, 국제기구 또는 국제단체에 소속되어 근무한 경력으로 관련분야 경력을 의미하며, 반드시 경력(재직)증명서에 의해 증명이 가능한 것에 한함('경력(재직)증명서' 미제출 시 경력 인정 불가)

* 개인사업자(사업주)나 개인사업자에 소속된 직원의 경력은 인정하지 않음

- 경력(재직)증명서는 근무기간, 근무부서, 직위(직급), 담당업무, 근무형태(주00시간) 등이 명시되어 있어야 하며, 경력이 불명확할 경우 해당 경력이 불인정될 수 있음을 유의

* 증명서는 근무기관의 직인날인이 포함되어야 하며 발급확인자 성명 및 서명(또는 도장), 연락처 기재

* 기간제 및 시간제 근무경력의 경우 주 40시간 기준에 비례하여 인정하며 같은 기간에 근무한 복수의 경력은 주 40시간 내에서 동시 인정

마. 정보화 자격증 사본 1부(해당자에 한함)

바. 장애인 또는 상이등급자의 경우 장애인복지카드, 장애인증명서, 국가유공자, 국가유공자 확인서 등 사본 1부(해당자에 한함)

사. 주민등록초본 1부(필수) * 남성의 경우 병역 관련 사항이 기재되도록 발급

아. 개인정보 수집 및 이용 동의서(본 공고문 첨부양식 사용) 1부(필수)

※ 관련서류 제출(온라인 첨부 및 우편(등기) 중 선택 제출 가능)

* 마감일: '26. 6. 11.(목)

* 온라인 첨부 시 모든 제출서류 스캔하여 첨부

* 등기우편제출은 원서접수 마감일 소인분(빠른 등기)에 한하며, 택배 및 퀵서비스 등을 통한 접수는 불가(접수처: 전북 전주시 덕진구 농생명로 300 농촌진흥청 운영지원과)

※ 제출서류는 반드시 순서대로 편철하여 제출하시기 바랍니다.

10. 임용 시 근무조건

- 가. 신분: 한시임기제공무원(임용약정서에서 정한 근무기간에 한정)
- 나. 근무기간: **임용일 ~ 2027. 10. 31.**
- 다. 봉급: 「공무원보수규정」 별표 30의2에서 정하는 봉급월액기준으로 근무한 시간에 비례하여 지급
 - 봉급월액 기준: 한시임기제 8호 월 2,378,300원(40시간 기준)
- 라. 수당: 「공무원 수당 등에 관한 규정」 제22조의2에 직급보조비는 전일근무 공무원의 수당을 기준으로 근무시간에 비례하여 지급하고, 가족수당, 초과근무수당은 해당 직급의 전일근무 공무원과 동일하게 지급, 정액 급식비는 출근일수에 비례하여 지급
- 마. 연금 및 보험: 국민연금 및 건강보험 등 4대 보험 가입
 - 고용보험: 임용약정 시 본인 희망에 따라 임용된 날로부터 3개월 이내에 가입 가능
- 바. 근무시간: **주 35시간 근무**

11. 유의사항

- 필수서류를 제출하지 않은 경우 서류전형 응시를 포기한 것으로 간주합니다.
- 대체인력뱅크에 선발된 자는 임용예정직급에 휴직자 및 출산휴가자 등 발생할 때까지 뱅크 인력풀에서 대기하다가 휴직자 등의 업무대행에 필요한 기간 동안 한시임기제공무원으로 임용됩니다. 다만, 우리 청 휴직자 및 출산휴가자 등의 발생 사정에 따라 임용 시기까지 상당한 차이가 날 수 있습니다.
- 대체인력으로 지원하고자 하는 자는 대체인력으로 선발된 후, 휴직자 및 출산휴가자 발생 시 지체 없이 근무가 가능하여야 합니다.
(즉시 근무 불가능 시 인력풀에서 제외될 수 있음)
- 대체인력에 선발되더라도 실제 한시임기제공무원으로 임용되기 전에는 공무원 신분이 아니므로 공무원 관련 규정(보수·복무 등)의 적용을 받지 않습니다.
- 한시임기제공무원은 경력직공무원 및 다른 임기제공무원으로 임용됨에 있어 어떠한 우선권도 인정되지 않습니다.
- 한시임기제공무원은 「공무원연금법」의 적용을 받습니다.
- 응시 희망자는 자격요건 등에 해당하는지를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 제출한 서류는 반환하지 않습니다. 또한, 접수기간 이후에는 기재사항을 수정할 수 없습니다.

* 단, 원본으로 제출된 서류는 최종합격자 발표 후 1개월 이내 불합격자 중 희망자에 한하여 반환

- 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능, 응시원서 접수 마감기한 및 취소기한 미준수, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 귀책사유가 될 수 있으므로 합격자 발표일 등 시험일정과 안내사항, 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.
- 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 허위로 판명될 경우에는 대체인력뱅크에 선발된 이후에도 인력풀에서 제외될 수 있으며, 한시임기제 공무원으로 임용된 이후에도 임용이 취소될 수 있습니다.
- 합격포기 또는 결격사유 등의 사정으로 추가선발이 필요한 경우에는 면접시험 성적 후순위자순으로 추가 선발할 수 있습니다.
- 경력확인을 위해 추후 4대 보험 자격 득실 이력 확인서(고용보험 피보험자격 내역서 등) 중 1종 및 근무기간에 대한 소득금액증명서를 제출받아 확인 할 수 있으며, 제출하지 않을 경우 불이익을 받을 수 있습니다.
- 채용시험 시행 결과 적격자가 없을 경우에는 선발하지 아니할 수 있습니다.
- 시험을 고의로 방해하거나, 허위사실 기재, 증명서 위조, 부정행위 공모 및 청탁 등으로 시험의 공정성을 심각하게 훼손한 경우에는 국가공무원법 제84조의2, 부정 청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률 제5장, 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제8장, 형법 등 관련 규정에 따라 처벌될 수 있습니다.
- 임용시험에 있어서 부정행위를 하거나 시험에 관한 소명서류에 허위사실을 기재하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람에 대하여는 공무원 임용시험령 제51조에 따라 당해 시험을 정지하거나 합격결정을 취소하고 그 처분이 있는 날로부터 5년간 같은 영에 의한 시험, 그 밖의 국가공무원임용을 위한 시험의 응시 자격을 정지합니다. 부정행위로 처분 받을 경우 다른 공무원 시험 실시기관이 조회할 수 있도록 인사혁신처에 개인정보를 제공할 예정입니다.
- 국가공무원법 제45조의3 및 공무원임용시험령 제51조의2에 따라 누구든지 법령을 위반하여 채용시험에 개입하거나 채용시험에 부당한 영향을 주는 행위 등 채용시험의 공정성을 해치는 행위로 인하여 유죄판결이 확정된 경우 그 행위로 인하여 합격하거나 임용된 사람의 합격 또는 임용을 취소할 수 있으며, 이 경우 구체적 사실관계에 따라 확인된 피해자를 추가로 합격시키거나 시험의 응시기회를 부여할 수 있습니다.

- 누구든지 경력경쟁채용시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 부정행위를 알게 된 때는 인사혁신처에 온라인 신고할 수 있습니다.

◁ 경력경쟁채용시험 국민제보 ▷

인사혁신처 홈페이지(www.mpm.go.kr)

- 참여민원 - 신고센터 - 인사신문고 - 공무원 경력경쟁채용시험 국민제보

- 회사의 폐업으로 경력증명서를 발급받기 어려운 경우, 관련 경력을 입증할 수 있는 다른 서류*로 보완하여야 합니다.

* ① 폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서(홈택스 발급 가능), ② 4대보험자격득실이력확인서 중 1종, ③ 소득금액증명서, ④ 업무내용을 입증할 수 있는 서류(예-근로계약서, 인사기록카드 업무분장 내역, 연구과제참여 확인서 등) 필수 제출 → ①, ②, ③, ④ 모두 제출해야 함

참고 폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서 발급 방법(hometax)

① 폐업회사의 사업자등록번호를 아는 경우:

- 민원증명 → 민원증명-사실증명신청(1번) → 사실증명(폐업자에 대한 업종등의 정보내역)

② 폐업회사의 사업자등록번호를 모르는 경우:

- 민원증명 → 민원증명신청-소득금액증명(2번) → 근로자소득용 발급(발급기한 설정)
⇒ 폐업회사 사업자번호 확인 → 이하 과정은 ①과 동일

- 기타 자세한 사항은 063-238-0235로 문의하여 주시기 바랍니다.

한시임기제 8호(일반행정) 직무기술서

임용예정기관명	임용예정 직급(직류)	선발예정인원	근무예정부서(근무지)
국립식량과학원	한시임기제 8호(일반행정)	1명	소득식량작물연구소 (전남 무안)

주요 업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지출 및 공무직 및 기간제근로자 관리·운용보수 ○ 복무, 국내외 여비, 예산(신속) 집행관리 ○ 디브레인시스템 권한 및 기준 정보 등 관리 ○ 그밖에 부서장이 지시하는 업무
--------------	---

필요 역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향 마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ (직렬별 역량) 분석력, 전략적 사고력, 창의력, 정보화능력
--------------	--

필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농촌진흥청 및 국립식량과학원 연구 업무에 대한 이해 ○ 행정관련 지식 및 관계법령 해석 능력 ○ 한글, 엑셀 등을 활용한 문서편집 등 정보화 능력 ○ 신속정확한 업무처리 능력과 친절한 민원 처리 능력 등 고객지향적 태도
--------------	---

응시 자격 요건	관련분야 : 일반행정, 사무관리, 회계 등	
	경력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고등학교 졸업자 등으로서 졸업 후 6개월 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 ○ 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 ○ 9급 이상 또는 9급 이상에 상당하는 공무원으로서 6개월 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람
	학위	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관련분야 전문대학 이상 졸업자 ※ 관련전공: 행정학, 경영학, 회계학, 법학 등

우대요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 응시자격 요건 충족 이후 관련분야 근무경력 ○ 정보화자격증 : 정보처리기사, 정보처리산업기사, 정보처리기능사, 사무자동화 산업기사, 워드프로세서 2급 이상, 컴퓨터활용능력 2급 이상 ○ 장애인 또는 상이등급자
-------------	--